



МБДОУ «УТВЕРЖДЕНО»

«Детский сад №1»

Приказом МБДОУ «Детский сад №1»

от 07.09.2015г.. № 53

Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №1» и родителями (законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует процедуру оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №1» (далее Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее Порядок).

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о приеме воспитанника на обучение в Учреждение.

2.2. Изданию приказа о зачислении воспитанника в Учреждение предшествует заключение Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ (далее Договор об образовании) (*приложение I*) и заявление родителя (законного представителя) о приеме воспитанника в Учреждение.

2.3. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника регулируется Договором об образовании, включающим в себя предмет договора, взаимодействие сторон, размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником, основания изменения и расторжения договора, подписание которого является обязательным для обеих сторон. После заключения Договора об образовании ребенок получает право на обучение и содержание в Учреждении в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, реализуемой Учреждением.

В Договоре об образовании указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

Договоры об образовании регистрируются в Журнале регистрации договоров по следующей структуре: № и п. ФИО одного из родителей,

фамилия имя ребенка, дата рождения. дата заключения и № договора, подпись родителя (законного представителя) об ознакомлении с условиями договора, подпись лица заключившего Договор об образовании (*приложение 2.*)

1. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с выбыванием воспитанника из Учреждения:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением срока освоения основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения):
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты им за фактически понесенные расходы.

3.4. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности. Учредитель Учреждения обеспечивает перевод воспитанника с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

3.5. Факт прекращения образовательных отношений между Учреждением. в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника регламентируется приказом заведующего Учреждения.

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Усолье-Сибирское

«__» __ 20__ г.

(место заключения договора)
договора)

(дата заключения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1» (далее Учреждение) осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "21" сентября 2015 г. № 8348 выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, Уставом утв. постановлением администрации г. Усолье-Сибирское от 13.07.2015г. №1179 в лице заведующего Машиной Валентины Ивановны, именуемой в дальнейшем "Исполнитель", "Заказчик", в лице (ФИО Заказчика) _____

в интересах несовершеннолетнего _____ XX.XX.20XXг.р.

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: г. Усолье-Сибирское _____

именуем __ в дальнейшем "Воспитанник",

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы Основная образовательная программа МБДОУ «Детский сад №1».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет __ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении – 12-ти часовое.

1.6. Воспитанник зачисляется в _____ группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель в праве:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации по необходимости.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" .

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием (т.ч. диетическое питание), кратность – 4 раза в день (завтрак, обед, полдник, ужин), время приема – согласно режима дня для каждой возрастной группы.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика за 2 календарных месяца
(срок)

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги.

2.4.3. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя. Не доверять Воспитанника лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста.

2.4.11 Приводить Воспитанника в образовательную организацию с 7.00 до 8-00 час и забирать из Учреждения до 19-00 час.

2.4.12. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой обуви, одежде.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определена Постановлением главы администрации МО «город Усолье-Сибирское».

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме: для возрастных групп с 1.6 до 3 лет 67.00 рублей в день; с 3 лет до 7 лет – 81.00 руб.

3.4. Оплата производится в срок:

- При поступлении ребенка в Учреждение за месяц вперед;
- В последующем - не позднее 10 числа текущего месяца.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до _____г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
МБДОУ «Детский сад №1 г. Усолье-Сибирское пр. Космонавтов 1-А тел.3954376044 dou1-usolie.ru	ФИО _____
банковские реквизиты: ИНН3819009604 КПП 385101001 Получатель: Комитет по финансам администрации МО «город Усолье- Сибирское» МБДОУ «Детский сад №1» Банк получателя :РКЦг. Усолье-Сибирское р\сч.40701810600003000002 БИК 042502000 ОКАТО 25436000000 ОКТМО 25736000 КБК 90530201040040000130 л\сч.учреждения 055.02.002.0 тип средств в зависимости от оплаты: 12.04.06 пожертвования	Паспортные данные: _____ адрес места жительства, контактные данные г. Усолье-Сибирское. -----
подпись уполномоченного представителя Исполнителя заведующий МБДОУ «Детский сад №1» Машина В.И. _____	Заказчик _____
МП	Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком Дата: _____ Подпись: _____

