

**«Утверждаю»**

заведующий МБДОУ «Детский сад №1»

\_\_\_\_\_ И.И. Машина  
Приказ № 58/1 от «20» 10. 2014 г.



**Порядок пользования объектами инфраструктуры  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 1»**

1. Настоящий порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим организационные аспекты деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» (далее ДОУ).
2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. и гарантирует предоставление прав на пользование инфраструктурой ДОУ.
3. Лечебно-оздоровительная инфраструктура ДОУ:
  - Медицинское обслуживание осуществляется специалистами ОГБУЗ «Усольская детская городская больница», в соответствии с договором об оказании медицинских услуг, который заключается ежегодно.
  - Представлена медицинским кабинетом, который состоит из: изолятора, кабинета первичного осмотра, процедурного кабинета)
  - Право пользования имеют: воспитанники, педагогические и иные работники ДОУ.
  - Включает в себя осуществление лечебной оздоровительной, медико-профилактической, санитарно-гигиенической и просветительской деятельности.
  - Основными принципами являются: соблюдение прав воспитанников в области охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами гарантий; приоритет профилактических мер в области охраны здоровья; доступность квалифицированной медицинской помощи; своевременность оказания медицинской помощи.
  - В ДОУ оказывается: первая медицинская помощь (острые заболевания, травмы, отравления); организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости; проведение профилактических осмотров; проведение вакцинации, в том числе гриппа (с согласия родителей); проведение гигиенического обучения и воспитания; контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима.

4. В ДОУ имеется физкультурный зал, спортивная площадка, музыкальный зал, кабинет педагога-психолога, методический кабинет.

Пользоваться вышеперечисленными объектами имеют право все воспитанники, под руководством педагогического персонала.

Право на пользования вышеперечисленными объектами предоставляется воспитанникам при организации занятий, при проведении праздников, развлечений, соревнований, мероприятий с родителями и иных мероприятий.

Вышеперечисленные объекты должны использоваться по назначению.

5. Ответственным лицом в ДОУ за составление расписания, регулирующего порядок пользования объектами культуры и объектами спорта является старший воспитатель.

6. Расписание, регулирующее порядок пользования, утверждаются приказом руководителя учреждения.

7. Ответственные лица за организацию и проведение мероприятий, организуемых в помещениях, где используются данные объекты, должны лично осматривать, проверять исправность используемого оборудования и инвентаря, следить за соответствием помещений нормам техники безопасности.

8. В целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья воспитанников.