

**Рассмотрено**  
на Педагогическом  
совете МБДОУ «Детский  
сад №1»  
Протокол № 4  
от «12» 04 2021

**Утверждено**  
Приказом МБДОУ «Детский  
сад №1»  
от «17» апреля 2021 №22



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №1»  
ЗА 2020 ГОД**

г. Усолье-Сибирское

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОЦЕССА САМООБСЛЕДОВАНИЯ:

<b>1. Аналитическая часть</b> .....	3
1.1.Оценка образовательной деятельности .....	3
1.2.Оценка системы управления .....	7
1.3.Оценка содержания и качества подготовки воспитанников .....	8
1.4.Оценка организации учебного процесса .....	9
1.5.Оценка кадрового обеспечения .....	16
1.6.Оценка материально-технического обеспечения .....	18
1.7.Оценка учебно-методического обеспечения .....	19
1.8.Оценка функционирования внутренней системы оценки качества. ....	20
<b>2. Анализ показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию</b> .....	21

## 1. Аналитическая часть

### 1.1. Оценка образовательной деятельности

#### 1.1.1. Общая характеристика МБДОУ «Детский сад №1»

Краткое наименование организации: МБДОУ «Детский сад №1» (далее ДОУ)

Тип образовательной организации: дошкольное образовательное учреждение

Год запуска в эксплуатацию: 1988 год, здание ДОУ типовое, двухэтажное, обладает всеми видами благоустройства. Прилегающая территория ДОУ озеленена, пространство групповых площадок оснащено теневыми навесами, игровыми и спортивными модулями, имеется спортивная площадка, оборудованная спортивными снарядами.

Юридический адрес: 665466, Россия, Иркутская область, город Усолье – Сибирское, проспект Космонавтов, 1-А.

Контактный телефон: 8(39543)7-60-44

Официальный сайт: [dou1-usolie.ru](http://dou1-usolie.ru)

Адрес электронной почты: [mbdou1.usolie@yandex.ru](mailto:mbdou1.usolie@yandex.ru)

Заведующий: Машина Валентина Ивановна

Режим работы: пятидневная рабочая неделя, 12-ти часовое пребывание детей с 7.00 часов до 19.00 часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Учреждение является юридическим лицом, имеет лицевые счета, печать установленного образца, штамп, бланки и другие реквизиты со своим наименованием.

Учредитель: Администрация муниципального образования «город Усолье-Сибирское»

Начальник отдела образования управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское: Власова Оксана Юрьевна

#### 1.1.2. Правоустанавливающие документы

- ✓ Устав ДОУ, утвержден постановлением администрации г. Усолье-Сибирское от 13.07.2015 г. №1179 с изменениями и дополнениями.
- ✓ Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 38Л01 №0002731. Зарегистрирована Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области №8348 от 21 сентября 2015 года.

#### 1.1.3. Общие сведения об образовательной деятельности

В 2020 году ДОУ посещало 322 воспитанника, функционировало 14 групп, из них:

- ✓ 3 группы общеразвивающей направленности для детей с 1,5 до 3 лет;
- ✓ 11 групп общеразвивающей направленности для детей с 3 до 8 лет.

#### *1.1.4. Общие сведения об основной образовательной программе ДОУ*

Основная образовательная программа дошкольного образования (далее по тексту - Программа) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» (далее по тексту - Учреждение) разработана на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно - методического объединения по общему образованию, протокол от 20 мая 2015 года, № 2/15), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26, далее - СанПиН 2.4.1.3049-13).

Обязательная часть Программы составлена с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15).

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, учитывает образовательные потребности и интересы воспитанников, членов их семей и педагогов и ориентирована на выбор тех программ и форм организации работы с детьми, которые соответствуют интересам воспитанников Учреждения, их родителей и педагогов. Учет образовательных потребностей, интересов воспитанников, членов их семей и педагогов осуществлен на основании анкетирования родителей и педагогов.

На основании анализа анкетирования был осуществлен подбор нескольких образовательных программ различной направленности из числа парциальных, отвечающих требованиям всех участников, согласно их интересам.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, представлена:

- Комплексной образовательной программой дошкольного образования «Детство», под научной редакцией Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой и др..
- Программой по развитию речи дошкольников О.С. Ушаковой;
- Парциальной программой художественно-эстетического развития детей 2-7 лет в изобразительной деятельности. Формирования эстетического отношения к миру. «Цветные ладошки» И. А. Лыковой;
- Программой по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки» И. Каплуновой, И. Новоскольцевой;
- Программой дошкольного образования «Байкал - жемчужина Сибири: педагогические технологии образовательной деятельности с детьми» О.Ю. Багадаевой, Е.В. Галеевой, И.А. Галкиной, О.Ю. Зайцевой, Л.А. Кананчук, В.В. Карих, И.В. Михайловой, Н.Д. Середкиной, О.В. Удовой, Н.А. Шинкаревой.
- Образовательной программа дошкольного образования «Теремок» для детей от двух месяцев до трех лет. И.А. Лыков.
- Методической разработки «Скоро в школу!», Погудо А.Н.

Целью Программы является проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно - пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности.

Цель Программы реализуется через решение следующих задач:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно - нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- обеспечение психолого - педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования.

Содержание образовательной деятельности направлено на реализацию задач пяти образовательных областей:



## ***Возрастные и индивидуальные категории детей, на которых ориентирована Программа:***

Программа обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1 года до 8 лет с учетом их возрастных, индивидуальных и физиологическими особенностями в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Программа реализуется в течение всего времени пребывания ребенка в Учреждении в соответствии с 12-ти часовым режимом работы. В Учреждении функционируют 14 групп общеразвивающей направленности.

### ***Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников***

Важнейшим условием обеспечения целостного развития личности ребенка является развитие конструктивного взаимодействия с семьями воспитанников.

Цель: обеспечение психолого - педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Данная цель реализуется через решение следующих задач:

1. Изучение социального портрета семей воспитанников, их потребностей и запросов;
2. Повышение уровня психолого-педагогической компетентности родителей через оказание практической и теоретической помощи;
3. Вовлечение родителей в образовательный процесс, через различные формы взаимодействия и совместного творчества, исходя из индивидуально - дифференцированного подхода к семьям.

В основу совместной деятельности заложены следующие принципы:

1. Принцип социального партнерства и доброжелательности (создание партнерских, доверительных отношений между родителями и воспитателем);
2. Принцип дифференцированности (взаимодействие с семьями с учетом многоаспектной специфики каждой семьи);
3. Принцип открытости Учреждения для семьи.

### ***Формы взаимодействия с семьями воспитанников***

#### **Информационно-аналитические формы**

Направлены на сбор, обработку и использование данных о семье каждого воспитанника, общекультурном уровне его родителей, наличии у них необходимых педагогических знаний, отношении в семье к ребенку, запросах, интересах, потребностях родителей в психолого-педагогической информации. Только на аналитической основе возможно осуществление индивидуального, лично-ориентированного подхода к ребенку в условиях дошкольного учреждения, повышение эффективности образовательной работы с детьми и построение грамотного общения с их родителями.

К данной форме взаимодействия с родителями можно отнести анкетирование, интервьюирование, тесты, проведение опросов, публичный отчет

#### **Познавательные формы**

Призваны повышать психолого-педагогическую культуру родителей, а, значит, способствовать изменению взглядов родителей на воспитание ребенка в условиях семьи, развивать рефлексию. Кроме того, данные формы взаимодействия позволяют знакомить родителей с особенностями возрастного и психологического развития детей, рациональными методами и приемами воспитания для формирования их практических навыков.

К данной форме взаимодействия с родителями можно отнести консультации, практикумы, лекции, дискуссии, круглый стол, общее родительское собрание, групповые родительские собрания, мастер-классы, дни открытых дверей, совместные проекты, акции, участие в смотрах-конкурсах.

<b><u>Досуговые формы</u></b>	
Призваны устанавливать теплые неформальные отношения между педагогами и родителями, а также более доверительные отношения между родителями и детьми. <i>К данной форме взаимодействия с родителями можно отнести: праздники, утренники, концерты, соревнования, оформление творческих работ.</i>	
<b><u>Наглядно-информационные формы</u></b>	
Решают задачи ознакомления родителей с условиями, содержанием и методами воспитания детей в условиях дошкольного учреждения, позволяют правильно оценить деятельность педагогов, пересмотреть методы и приемы домашнего воспитания, объективнее увидеть деятельность воспитателя.	
<i>информационно-ознакомительные</i>	<i>информационно-просветительские</i>
направлены на ознакомление родителей с дошкольным учреждением, особенностями его работы, с педагогами, занимающимися воспитанием детей, через сайт в Интернете, выставки детских работ, фотовыставки, рекламу в средствах массовой информации, информационные проспекты, видеофильмы и др.	направлены на обогащение знаний родителей об особенностях развития и воспитания детей дошкольного возраста; их специфика заключается в том, что общение педагогов с родителями здесь не прямое, а опосредованное — через газеты, организацию тематических выставок; информационные стенды; записи видеофрагментов организации различных видов деятельности, режимных моментов; фотографии, выставки детских работ, ширмы, папки-передвижки.

**Вывод:** ДОО осуществляет образовательную деятельность в соответствии с нормативными документами всех уровней.

## **1.2. Оценка системы управления**

### ***1.2.1. Нормативно-правовое обеспечение управления ДОО***

- ✓ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- ✓ Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17 октября 2013 г. № 1155;
- ✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573);
- ✓ Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 30 августа 2013 года N 1014;
- ✓ Другие нормативно-правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты ДОО.

### ***1.2.2. Характеристика системы управления***

Учредителем и собственником имущества является муниципальное образование «город Усолье-Сибирское» в лице администрации г. Усолье-Сибирское. Юридический адрес: 665452, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Ватутина, 10. Телефон приёмной: 8 (39543) 6-33-40. Электронная почта: <http://www.usolie-sibirskoe.ru/>

Непосредственное руководство ДОУ осуществляет отдел образования управления по социально-культурным вопросам администрации г. Усолье-Сибирское. Начальник отдела образования УСКВ - Власова Оксана Юрьевна. Во главе ДОУ - заведующий Машина Валентина Ивановна.

**В соответствии с уставом ДОУ, сформированы коллегиальные органы управления:**

- Общее собрание трудового коллектива Учреждения  
✓ [Положение об общем собрании трудового коллектива МБДОУ «Детский сад №1»](#)
- Педагогический совет Учреждения  
✓ [Положение о Педагогическом совете МБДОУ «Детский сад №1»](#)
- Родительский комитет Учреждения  
✓ [Положение о родительском комитете МБДОУ «Детский сад №1»](#)
- В Учреждении действует Комиссия по регулированию споров между участниками образовательных отношений.  
✓ [Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Детский сад №1»](#)

**Вывод:** в МБДОУ «Детский сад №1» создана структура управления, обеспечивающая открытость ДОУ, система управления имеет положительную динамику результативности.

### 1.3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

#### 1.3.1. Посещаемость организации

Наименование показателей	Всего	в том числе воспитанниками в возрасте 3 года и старше
Число дней, проведенных воспитанниками в группах	27 063	23 222
Число дней, пропущенных воспитанниками - всего (сумма строк 03,04)	39 177	39 177
в том числе: по болезни воспитанников	1 994	1 430
по другим причинам	37 183	29 996

Число дней работы организации за период с начала отчетного года 207 (суток)

### 1.3.2. Число случаев заболевания воспитанников

Среднегодовая численность воспитанников за период с начала отчетного года 320 (человек)

Наименование показателей	Всего зарегистрировано случаев заболевания	из них у воспитанников в возрасте 3 года и старше
Всего (сумма строк 02-09)	293	203
в том числе: бактериальная дизентерия	0	0
энтериты, колиты и гастроэнтериты, вызванные установленными, не установленными и неточно обозначенными возбудителями	3	3
скарлатина	1	1
ангина(острый тонзиллит)	1	1
грипп и острые инфекции верхних дыхательных путей	274	185
пневмонии	1	1
несчастные случаи, отравления, травмы	3	3
другие заболевания	10	9

**Вывод:** в ДОУ налажена система физкультурно-оздоровительной работы.

### 1.3.3. Анализ участия воспитанников в конкурсах и фестивалях

№п/п	Уровень участия	Количество воспитанников (возрастная категория от 3 до 8 лет)	Количество победителей			
			1 место	2 место	3 место	Лауреаты
1.	Федеральный /Международный	47	28	14	2	-
2.	Региональный	8	2			6
3.	Муниципальный	115	15	19	2	79
4.	Итого:	170	45	33	4	85

**Вывод:** анализ показал, что 170 (53%) воспитанников в 2020 году приняли участие в конкурсах, фестивалях на разных уровнях.

## 1.4. Оценка организации учебного процесса

### 1.4.1. Особенности организации образовательного процесса

Содержание образовательного процесса в ДОУ выстроено в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ (далее - ООП ДО) (приказ № 63 от. 27.08.2019г.). ООП ДО разработана в соответствии с требованиями

ФГОС ДО и учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15).

ООП ДО определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования. Она охватывает все основные моменты жизнедеятельности детей дошкольного возраста.

Образовательный процесс в ДОУ основывается на современных тенденциях развития системы дошкольного образования и выражена в реализации принципов гуманистической педагогики развития, педагогики сотрудничества, в признании приоритетности личностно-ориентированного стиля педагогического общения, предоставление ребенку самостоятельности, инициативы в самых разных видах деятельности, и, прежде всего в игре, обеспечивающих развитие собственной активной позиции у ребенка и позволяющих наиболее полно реализовать себя.

Образовательный процесс осуществляется непрерывно в течение дня в соответствии с установленным режимом пребывания воспитанников возрастной группы в ДОУ.

### Модель образовательного процесса



Модель образовательного процесса – комплексно - тематическая, при которой образовательная деятельность осуществляется на основе комплексно-тематического плана работы, определяющего цель, задачи, ориентировочное программное содержание в рамках изучаемой темы недели.

Для обеспечения системности образовательного процесса, в ДОУ разработана модель Календарного планирования, где предусмотрен цикл мероприятий, обеспечивающих полноценное проживание воспитанниками дошкольного детства в условиях ДОУ. Данная модель позволяет педагогам последовательно планировать и организовывать период пребывания воспитанников в ДОУ ежедневно. Модель отражает режимные моменты, где воспитатель должен самостоятельно продумывать конкретные образовательные ситуации, предлагает адекватные формы работы с воспитанниками (игры - настольно-печатные, музыкальные, подвижные, сюжетно-ролевые, игры-соревнования, театрализованные, экспериментирование; наблюдение, беседы, чтение произведений, вернисажи, коллажи, фотовыставки, коллекционирование, песенное и танцевальное творчество, музицирование, слушание и другие); фиксируется работа с родителями (законными представителями воспитанников) и социальными партнерами.

В соответствии с действующими требованиями СанПин в ДОУ составляется расписание занятий (непрерывной образовательной деятельности / организованной

образовательной деятельности), последовательность которых обеспечивает взаимосвязь с последующими занятиями в течение дня. Взаимосвязь осуществляется не только в группе, но и во всем образовательном пространстве ДОУ - при посещении детьми музыкальных занятий, занятий по физической культуре, занятий по обучению плаванию, занятий с педагогом - психологом, при организации прогулок, экскурсий в специализированные помещения ДОУ.

При планировании занятий, педагоги учитывают интегративный и деятельностный подходы, используют разнообразные формы (групповая, подгрупповая, в паре, индивидуальная) и способы (по жребию, по желанию, по усмотрению воспитателя) организации деятельности воспитанников.

Взаимодействие в ходе образовательного процесса строится в форме совместной партнерской деятельности взрослого с детьми, где взрослый принимает позицию равноправного участника дела. Партнерская позиция воспитателя способствует развитию у ребенка активности, самостоятельности, инициативности, умения принять решение, пробовать делать что-то, не боясь, что получится неправильно, вызывает стремление к достижению, благоприятствует эмоциональному комфорту.

Партнерская форма взаимодействия в ходе построения образовательного процесса предполагает определенную форму организации пространства деятельности: ситуация «круглого стола», приглашение к равному участию в работе, обсуждении, исследовании. Это может быть свободное расположение (включая взрослого) за реальным круглым столом, на ковре или вокруг нескольких общих столов с материалами для работы. Дети свободно выбирают рабочие места, перемещаются, чтобы взять тот или иной материал, инструмент. Образовательная деятельность в партнерской форме проявляется особым образом. В самом начале, это приглашение к деятельности – необязательной, непринужденной «Кто хочет...». Наметив задачу для совместного выполнения, взрослый, как равноправный участник, предлагает возможные способы ее реализации. В самом процессе деятельности исподволь он «задает» развивающее содержание; предлагает новую идею или свой результат для детской критики; проявляет заинтересованность в результате других, включается во взаимную оценку и интерпретацию действий участников; усиливает интерес ребенка к работе сверстника, поощряет содержательное общение, провоцирует взаимные оценки, обсуждения возникающих проблем. Особым образом строится и заключительный этап деятельности. Его характеризует «открытый конец»: каждый ребенок работает в своем темпе и решает сам, закончил он или нет исследование, работу. Оценка взрослым действий детей может быть дана лишь косвенно, как сопоставление результата с целью ребенка: что хотел сделать – что получилось.

**Вывод:** педагоги ДОУ реализуют ООП ДО в соответствии с современными требованиями в области дошкольного образования.

#### *1.4.2. Анализ организации режима дня*

Режим дня в Учреждении соответствует функциональным возможностям ребенка, его возрасту и состоянию здоровья, составлен согласно действующему СанПиН, с учетом 12 часового пребывания детей в Учреждении.

Организация жизни детей опирается на определенный суточный режим, который представляет собой рациональное чередование отрезков сна и бодрствования в соответствии с физиологическими особенностями.

При выборе режима учитываются возрастные и индивидуальные особенности детей, некоторые состояния (период выздоровления, адаптация к условиям Учреждения); время года (определены режимы на холодный и теплый периоды года).

Учитывая региональные климатические особенности, на прогулку дети раннего, младшего дошкольного возраста не ходят, если температура воздуха -15 градусов,

старший дошкольный возраст при температуре -20 градусов и при сильном, порывистом ветре. Педагогам рекомендовано в этот отрезок времени проводить работу на закрепление основных движений, планировать подвижные игры, индивидуальную работу, самостоятельную деятельность детей.

Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна и/ или перед уходом детей домой.

Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста составляет 2 - 2,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуется однократно продолжительностью не менее 2,5 часа.

Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной образовательной деятельности (далее по тексту - занятий) не превышает 10 мин. Занятия осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут). Допускается осуществлять занятия на игровой площадке во время прогулки. Продолжительность занятий для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. Перерывы между занятиями - не менее 10 минут.

Занятия с детьми старшего дошкольного возраста могут осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Их продолжительность составляет не более 25 - 30 минут в день.

В отопительный период с воспитанниками дошкольных групп организуются занятия плаванием, которые отнесены к оздоровительным мероприятиям и включены в режим дня, в расписании занятий не отражаются.

Занятия по подготовке к школе проводятся по подгруппам один раз в неделю с воспитанниками подготовительных групп педагогом-психологом в кабинете педагога-психолога.

В Программе представлены примерные режимы на холодный и теплый период для всех возрастных групп. Индивидуальные режимы на холодный и теплый периоды года и расписание занятий корректируются ежегодно и оформляются приложением к Программе.

### *Примерный режим дня на холодный период времени года*

Режим дня	1 младшая группа	2 младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
Прием детей, самостоятельная деятельность, игры	7.00-8.00	7.00-8.00	7.00-8.10	7.00-8.15	7.00-8.20
Утренняя гимнастика	8.00-8.10	8.00-8.10	8.10-8.20	8.15-8.25	8.20 – 8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.10 - 8.30	8.10-8.40	8.20-8.50	8.25-8.50	8.30-8.50
Самостоятельная деятельность, игры, КГН	8.30-9.00	8.40-9.00	8.50-9.00	8.50-9.00	8.50-9.00
Занятия	9.00-9.10 9.20-9.30	9.00-9.40	9.00-9.50	9.00-9.55	9.00-10.50
Второй завтрак	10.00-10.05	10.00-10.05	10.00-10.05	10.00-10.05	10.00-10.05

Подготовка к прогулке, прогулка	9.25-11.10	9.40-11.35	9.50-11.50	10.50-12.25	10.50-12.25
Возвращение с прогулки, игры	11.10-11.30	11.35-12.00	11.50-12.10	12.25-12.30	12.25-12.30
Подготовка к обеду, Обед	11.30-12.00	12.00-12.40	12.10-12.50	12.30-12.55	12.30-12.55
Подготовка ко сну, дневной сон	12.00-15.00	12.40-15.00	12.50-15.00	12.55-15.00	12.55-15.00
Подъем, воздушные, водные процедуры, игры	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15
Подготовка к полднику, полдник	15.15-15.40	15.15-15.40	15.15-15.35	15.15-15.30	15.15-15.30
Подготовка к прогулке, прогулка/занятия/самостоятельная деятельность	Занятия по подгруппам 15.40- 16.50	15.40-16.50	15.35-17.10	15.30-17.05	15.30-17.10
Возвращение с прогулки, игры		16.50-17.00	17.10-17.20	17.05-17.15	17.10-17.20
Подготовка к ужину, ужин	16.50-17.20	17.00-17.30	17.20-17.50	17.15-17.50	17.20-17.50
Самостоятельная деятельность детей, прогулка, уход детей домой	17.20-19.00	17.30-19.00	17.50-19.00	17.50-19.00	17.50-19.00

***Примерный режим дня на теплый период времени года***

<b>Режим дня</b>	<b>1 младшая группа</b>	<b>2 младшая группа</b>	<b>Средняя группа</b>	<b>Старшая группа</b>	<b>Подготовительная группа</b>
Прием детей (на улице), самостоятельная деятельность, игры	7.00-8.00	7.00-8.10	7.00-8.10	7.00-8.20	7.00-8.20
Утренняя гимнастика	8.00-8.10	8.10-8.20	8.10-8.20	8.20-8.30	8.20-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.10-8.40	8.20-8.45	8.20-8.45	8.30-8.50	8.30-8.50
Самостоятельная деятельность, игры, КГН	8.40-8.50	8.45-8.55	8.45-9.00	8.50-9.00	8.50-9.00
Подготовка к прогулке, прогулка (самостоятельная деятельность, наблюдения, воздушные и солн. процедуры)	8.50-11.25	8.55-11.50	9.00-12.15	9.00-12.25	9.00-12.30
Второй завтрак	10.00-10.05	10.00-10.05	10.00-10.05	10.00-10.05	10.00-10.05
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность	11.25-11.40	11.50-12.15	12.15-12.25	12.25-12.35	12.30-12.40
Подготовка к обеду, обед	11.40-12.10	12.15-12.40	12.25-12.50	12.35-13.05	12.40-13.10
Подготовка ко сну, дневной сон	12.10-15.10	12.40-15.15	12.50-15.15	13.05-15.15	13.10-15.15
Подъем, воздушные процедуры,	15.10-15.20	15.15-15.45	15.15-15.30	15.15-15.30	15.15-15.30

самостоятельная деятельность					
Подготовка к полднику, полдник	15.20-15.45	15.45-16.05	15.30-15.45	15.30-15.45	15.30-15.45
Подготовка к прогулке, прогулка	15.45-16.40	16.05-16.45	15.45-17.00	15.45-17.15	15.45-17.20
Возвращение с прогулки, игры	16.20-17.00	16.45-17.00	17.00-17.10	17.15-17.25	17.20-17.30
Подготовка к ужину, ужин	17.00-17.25	17.00-17.25	17.10-17.35	17.25-17.50	17.30-17.55
Прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой	17.25-19.00	17.25-19.00	17.35-19.00	17.50-19.00	17.55-19.00

### *Организация двигательного режима в Учреждении*

Виды двигательной активности в режиме дня	Возрастные группы / временные отрезки (мин)			
	1 и 2 младшие группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
1. Подвижные игры во время утреннего приема детей	Ежедневно 3-5 мин	Ежедневно 5-7 мин	Ежедневно 7-10 мин	Ежедневно 10-12 мин
2. Утренняя гимнастика	Ежедневно 6 мин	Ежедневно 8 мин	Ежедневно 10 мин	Ежедневно 10 мин
3. Физкультурные занятия	3 раза в неделю: - в спорт. зале; - в бассейне; - на спорт. площадке. по 10-15 мин	3 раза в неделю: - в спорт. зале; - в бассейне; - на спорт. площадке. по 20 мин	3 раза в неделю: - в спорт. зале; - в бассейне; - на спорт. площадке. по 25 мин	3 раза в неделю: - в спорт. зале; - в бассейне; - на спорт. площадке. по 30 мин
4. Музыкальные занятия	2 раза в неделю 15 мин	2 раза в неделю 20 мин	2 раза в неделю 25 мин	2 раза в неделю 30 мин
5. Физкультминутки	Ежедневно 2-3 мин	Ежедневно 2-3 мин	Ежедневно 2-3 мин	Ежедневно 2-3 мин
6. Двигательные разминки во время перерыва между занятиями	Ежедневно 3 мин	Ежедневно 3 мин	Ежедневно 5 мин	Ежедневно 5 мин
7. Подвижные игры на прогулке (утром и вечером) - сюжетные - эстафеты	Ежедневно 10+10 мин	Ежедневно 10+10 мин	Ежедневно 15+15 мин	Ежедневно 15+15 мин
1. Подвижные игры в спортивном зале	2 раза в неделю 15 мин	2 раза в неделю 15 мин	2 раза в неделю 15 мин	2 раза в неделю 15 мин
8. Гимнастика после сна	Ежедневно 6 мин	Ежедневно 8 мин	Ежедневно до 10 мин	Ежедневно до 10 мин
9. Физкультурный досуг	1 раз в месяц 20 мин	1 раз в месяц 20 мин	1 раз в месяц 30 мин	1 раз в месяц 30 мин
10. Спортивный праздник	2 раза в год 20 мин	2 раза в год 20 мин	2 раза в год 30 мин	2 раза в год 35 мин
Итого в день	не менее 50 % всего объема суточной двигательной активности			
	60 мин	1 час 45 мин	1 час 55 мин	2 час 10 мин
Самостоятельная двигательная деятельность детей	Ежедневно, характер и продолжительность зависит от индивидуальных данных потребностей детей			
✓ Рациональный двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия				

- ✓ осуществляются с учетом состояния здоровья детей, их возрастными возможностями и сезонами года;
- ✓ Объем двигательной активности детей 5-7 лет в организованных формах оздоровительно-воспитательной деятельности до 6-8 часов в неделю;
- ✓ Двигательная активность в организованных формах деятельности составляет не менее 50 % всего объема суточной двигательной активности.

**Вывод:** режим пребывания воспитанников в ДОУ соответствует установленным требованиям СанПин, обеспечивает сохранение, укрепление и охрану здоровья детей.

#### ***1.4.3. Анализ системы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников***

Работа с родителями (законными представителями) в ДОУ осуществляется в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ и Годовым планом деятельности. В течение 2020 года взаимодействие с родителями строилось по следующим направлениям:

<b>Направления работы</b>	<b>Формы работы</b>
Интерактивное	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание банка данных о семьях воспитанников.</li> <li>2. Работа с нормативными документами: заключение договоров с родителями воспитанников ДОУ.</li> <li>3. Проведение анкетирования и опросов: «Изучение удовлетворенности родителей работой учреждения, группы», «Социальный паспорт семей ДОУ, группы»</li> <li>4. Публичный доклад</li> </ol>
Информационно-просветительское	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обновление информационных стендов в фойе и групповых помещениях ДОУ</li> <li>2. Наполнение информацией групповых страниц сайта ДОУ (сведения о режиме пребывания воспитанников в течение учебного года, расписание непрерывной образовательной деятельности на учебный год, консультации, дидактические презентации, новости о жизни воспитанников в ДОУ, сведения о системе закаляющих мероприятий в группе)</li> <li>3. Обновление сайта ДОУ в соответствии с Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации"</li> <li>4. Индивидуальное консультирование родителей</li> <li>5. Презентации</li> <li>6. Публикация выпусков газеты «РОСТОК»</li> </ol>
Практическое	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение родительских собраний (общих и групповых)</li> <li>2. Проведение заседаний Родительского комитета</li> <li>3. Реализация проекта: «Клуб для родителей как эффективная форма организации взаимодействия с семьями воспитанников»</li> <li>4. Акции: «Папа-лучший друг», «Мама как пуговка, на ней все держится», «Подари ребенку радость», «Мы помним, мы гордимся!»</li> <li>5. Гость группы, «День без игрушек»</li> <li>6. Квест-игра он-лайн «Мы-за здоровый образ жизни!»</li> <li>7. Конкурсы: «Лучший уголок уединения»</li> <li>8. Выставки, определенные комплексно-тематическим планированием в ДОУ</li> <li>9. Организация и помощь в проведении мероприятий (экскурсий, праздников).</li> <li>10. Спонсорство.</li> </ol>

#### **1.4.4. Анализ результатов анкетирования родителей (законных представителей) «Изучение удовлетворенности родителей работой учреждения, группы за 2020 год»**

В период с **01.12.2020 по 20.12.2020** г. был проведен социологический опрос родителей (законных представителей) по удовлетворенности качеством предоставления муниципальных услуг.

В опросе приняли участие **49** семей воспитанников возрастной категории от года до трех лет, что составляет 80 % от общего количества семей дошкольного учреждения.

Анализ анкетирования показал, что из числа опрошенных родителей:

98 % - 48 семей родителей информированы о деятельности дошкольного учреждения;

96 % - 47 семей родителей вовлечены в деятельность детского сада;

98 % - 48 семей удовлетворены работой учреждения.

Среди воспитанников возрастной категории от трех до семи лет приняли участие в опросе **182** семьи, что составляет 69 % от общего количества семей дошкольного учреждения.

Анализ анкетирования показал, что из числа опрошенных родителей:

98 % - 178 семей родителей информированы о деятельности дошкольного учреждения;

98 % - 178 семей родителей вовлечены в деятельность детского сада.

98 % - 178 семей удовлетворены работой учреждения.

### **1.5. Оценка кадрового обеспечения**

#### **1.5.1. Характеристика педагогического коллектива**

<b>Общее количество</b>	<b>Старший воспитатель</b>	<b>Воспитатель</b>	<b>Педагог-психолог</b>	<b>Музыкальный руководитель</b>	<b>Инструктор по физической культуре</b>
32	1	26	1	2	2

**Вывод:** ДОУ укомплектовано штатными единицами на 97 %

#### **1.5.2. Анализ сведений об образовательном уровне педагогического коллектива**

<b>Численный состав/%</b>	<b>Высшее/% из них – с педагогическим/ %</b>	<b>Среднее профессиональное/% из них – с педагогическим, %</b>
32/100%	10/31% 10/31%	22/69% 22/69%

**Вывод:** образовательный уровень педагогических работников соответствует законодательству РФ.

### 1.5.3. Анализ уровня квалификации педагогического коллектива

Численный состав	Высшая категория, %	Первая категория, %	Соответствие занимаемой должности, %	Нет категории, %
32/100%	6/19%	11/34%	3/9%	13/41%

В 2020 году 2 (6%) педагога прошли процедуру аттестации на подтверждение 1 квалификационной категории, 1 (3%) педагог подтвердил высшую квалификационную категорию, 2 (6%) педагога аттестованы на СЗД.

**Вывод:** 53% педагогов имеют квалификационную категорию, 9% аттестованы на СЗД.

### 1.5.4. Анализ сведений о курсовой подготовке педагогического коллектива

В течение 2020 года 3 педагога прошли курсовую подготовку в объеме 72 часа.

**Вывод:** 100% педагогов имеют курсовую подготовку по актуальным темам дошкольного образования.

### 1.5.5. Анализ сведений о стаже педагогического коллектива

Педагогический стаж	До 5 лет	5-10 лет	10-20 лет	20 и более лет
Кол-во педагогов	3/ 9%	4/12,5%	12/37,5%	13/41%
32/100%				

**Вывод:** 78,5 педагогического коллектива имеют стаж работы свыше 10 лет, 21,5% менее 10 лет.

### 1.5.6. Анализ участия педагогического коллектива в конкурсах профессионального мастерства

Численный состав	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень/ международный уровень
32/100%	1 /3%	9/ 28%	31/97%

**Вывод:** 43% (средний показатель) педагогов приняли участие в конкурсах профессионального мастерства.

### 1.5.7. Анализ распространения опыта работы педагогического коллектива

Численный состав	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень/ международный уровень
32/100%	21 / 66%	1/ 3%	10/ 31%

**Вывод:** 100% (средний показатель) педагогов представили опыт работы на различных уровнях.

## 1.6. Оценка материально-технического обеспечения

### 1.6.1. Условия пребывания детей в ДОУ

Территория ДОУ озеленена кустарниками (акация), деревьями (березы, тополя), разбиты цветники и клумбы. Для каждой группы оборудован прогулочный участок, на котором расположены веранды, песочницы, качели, домики, модули и др. ДОУ имеет все виды благоустройства: водопровод, канализацию, централизованное водяное отопление.

В здании предусмотрены помещения для дополнительных занятий с воспитанниками: музыкальный зал - 1, физкультурный зал - 1, кабинет педагога-психолога -1, плавательный бассейн - 1. Имеются административные и служебные помещения: медицинский и процедурный кабинеты, изолятор, кабинеты заведующего, заместителя по хозяйственной работе, делопроизводителя, методический кабинет, кастилянная, прачечная, пищеблок, тепловой узел. Кабинеты оснащены: офисной мебелью, техническими средствами, учебно-методическими пособиями.

В ДОУ функционирует 14 групп. Групповые ячейки, состоят из буфета, раздевальной комнаты, игровой, спальни, туалета, совмещенного с умывальной комнатой.

Групповые ячейки имеют индивидуальный номер и название:

Этаж	Возрастная группа	Количество групп	№ и название группы
1	Первая младшая группа (от 1,5 до 3 лет)	2	<u>Постоянно действующие:</u> № 8 - «Карапузы»; № 7 - «Малыши из Ромашково»
		4	<u>Группы, имеющие статус «Первая младшая» 1 раз в 5 лет:</u> № 11 «Веселые человечки»
1	Дошкольные группы (от 3 до 8 лет)	1	№1 - «Солнышки»; № 2 - «Светлячки»; № 5 - «Веселая полянка»; № 12 - «Фантазеры»
2		7	№3 - «Букварята»; № 4 - «Пчелки»; № 6 - «Акварельки»; №9 - «Сибирячок»; №10 - «Подсолнушки»; №13 - «Смешарики»; №14 - «Байкалята».

Групповые ячейки оборудованы современной детской мебелью, развивающая предметно-пространственная среда выстроена по технологии Н.А. Коротковой, имеет три базовых зоны с расположенными в них игровыми центрами.

#### Модель развивающей предметно-пространственной среды в групповых ячейках:

Рабочая зона	Активная зона	Спокойная зона
<b>Групповые центры:</b>		
«Центр природы и экспериментирования»	«Центр сюжетно-ролевых игр»	«Центр книги»
«Центр конструирования»	«Центр двигательной деятельности»	«Центр игротеки»
«Центр художественного искусства»	«Центр дорожной безопасности»	«Центр патриотического воспитания»
«Центр музыки»		

Оборудование и материалы групповых центров подобраны и размещены в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО п. 3.3.

Также имеются методический кабинет - 1, медицинский блок - 1, включающий в себя: медицинский кабинет, изолятор на 1 место, процедурный кабинет, туалет, пищеблок -1, прачечная -1, кастаньянная - 1.

Все помещения, оборудование Учреждения, соответствуют действующим СанПин.

### ***1.6.2. Наличие технических средств обучения***

В ДОУ имеются технические средства обучения, выход в интернет, видеонаблюдение.

Перечень технических средств обучения:

<b>Наименование</b>	<b>Количество</b>
Принтер	13
Телевизор	3
Музыкальный центр	2
Видеокамера	1
Компьютер	6
Ноутбук	12
Мультимедиа	1
Интерактивная доска	4

### ***1.6.3. Обеспечение безопасности деятельности в ДОУ***

Для обеспечения безопасности деятельности в ДОУ установлен телефон с выходом на пульт охраны, система автоматической пожарной сигнализации, проведена пропитка чердачных перекрытий, установлены межкомнатные двери, установлено видеонаблюдение в групповых ячейках и по периметру ДОУ.

**Вывод:** материально-техническое обеспечение в ДОУ на достаточном уровне.

## **1.7. Оценка учебно-методического обеспечения**

Педагогический процесс в ДОУ обеспечен:

1. нормативной и учебно-методической документацией
2. средствами обучения, такими как:
  - ✓ учебно-методическая литература (пособия, рекомендации)
  - ✓ учебно-наглядные пособия (плакаты, схемы)

**Вывод:** учебно-методическое обеспечение в ДОУ на достаточном уровне.

### **1.8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).**

По результатам ВСОКО, на основании аналитических справок, была определена эффективность проведенной в 2020 году работы, определены проблемы, пути их решения и приоритетные задачи учреждения для реализации в 2021 году.

**Вывод:** в ДОУ функционирует внутренняя система оценки качества. Данные, полученные в результате экспертно-аналитической деятельности, отражаются в анализе выполнения годового плана, аналитическом отчете о результатах самообследования и других отчетных документах учреждения.

**1. Анализ показателей деятельности образовательной организации,  
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	322 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов) человек	322 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	67 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	255 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	322 человек/100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	322 человек / 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	13, 4 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	32 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	10 человек/ 31 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	10 человек/ 31 %

1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	22 человека/ 69%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	22 человека/ 69%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	17 человек/ 53%
1.8.1	Высшая	6 человек/19 %
1.8.2	Первая	11 человек/34 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	3 человека/ 9 %
1.9.2	Свыше 30 лет	4 человека/ 12,5 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человека / 12,5 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человек / 16%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	32 человека/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	32 человека/ 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	32 человека/ 322 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да/2

1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да/2
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	Да/1
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2.8 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	235 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да/1
2.4	Наличие музыкального зала	Да/1
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да/16